

УСЛОВИЯ

приема на обучение в магистратуру научного и педагогического направления Костанайской академии
Министерства внутренних дел Республики Казахстан
имени Шракбека Кабылбаева

1. Общие положения

1. Правила приема на обучение в магистратуру научного и педагогического направления Костанайской академии Министерства внутренних дел Республики Казахстан имени Шракбека Кабылбаева (далее - Академия) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», Законом Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О правоохранительной службе», Приказом МВД РК от 13 января 2016 года № 24 «Правила приема на обучение в специальные учебные заведения Министерства внутренних дел Республики Казахстан, реализующие образовательные программы послевузовского обучения», приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от от 15 марта 2016 года № 241 «О комплектовании магистратуры и докторантуры PhD высших учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан в 2016 году».

2. Прием кандидатов в магистратуру Академии осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

3. Прием документов поступающих в магистратуру Академии проводится с 20 июня по 20 июля. Вступительные экзамены в магистратуру проводятся с 1 до 20 августа, зачисление – до 25 августа.

2. Порядок приема документов для поступления в магистратуру Академии

4. В магистратуру Академии принимаются кандидаты на учебу, освоившие профессиональные учебные программы высшего образования.

В магистратуру по научному и педагогическому направлению принимаются сотрудники органов внутренних дел, имеющие стаж практической работы в органах внутренних дел не менее 1 года.

5. Кандидаты на учебу, поступающие в магистратуру, подают рапорт в произвольной форме на имя руководителя ДВД, ДВДТ, КУИС, ДЧС учебного заведения МВД.

6. На кандидатов на учебу в магистратуру кадровые службы направляют в Академию следующие документы:

1) личное дело;

2) учебное дело, которое содержит:

- рапорт кандидата на учебу в произвольной форме;

- служебная характеристика и аттестационный лист за последний период службы;

- копия протокола отборочной комиссии о направлении на учебу;
- копия документа о высшем образовании;
- копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку (в случае их наличия);
- личный листок по учету кадров;
- 6 фотографий размером 3х4 сантиметров;
- медицинская справка формы 086-У;
- копия удостоверения личности;
- список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

3. Порядок проведения вступительных экзаменов

7. Кандидаты на учебу, поступающие в магистратуру Академии, сдают вступительные экзамены:

- по одному из иностранных языков по выбору (английский, французский, немецкий);
- по специальности.

8. Кандидаты на учебу, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с Общеввропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку в магистратуру по следующим экзаменам:

- английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP – не менее 460 баллов), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT – пороговый балл не менее 87), (TOEFL пороговый балл не менее 560 баллов), International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6.0).

- немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/ уровень C1), TestDaF-Prüfung (Niveau C1/ уровень C1);

- французский язык: Test de Français International (TFI – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplôme d'Etudes en Langue française (DELF, уровень B 2), Diplôme Approfondi de Langue française (DALF, уровень C1), Test de connaissances de français (TCF, пороговый балл - не менее 400).

9. Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся по технологии, разработанной Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

10. На период проведения вступительных экзаменов в магистратуру в Академии создаются приемная комиссия и экзаменационная комиссия по специальности, состав которых утверждается приказом начальника Академии.

Экзамен по специальности для поступающих в магистратуру проводится в объеме профессиональных учебных программ предыдущего уровня образования. Форма проведения вступительного экзамена по специальности определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

11. Экзаменационная комиссия по специальности формируется из числа сотрудников высших учебных заведений МВД, имеющих ученую степень по соответствующей специальности.

Состав экзаменационной комиссии по специальности состоит из председателя и трех членов, два из которых должны быть докторами наук.

Состав экзаменационной комиссии по специальности утверждается приказом начальника Академии.

12. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

13. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов в Академии создается апелляционная комиссия.

Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений кандидатов на учебу, не согласных с результатами вступительных экзаменов.

Состав апелляционной комиссии состоит из председателя, двух членов комиссии и утверждается приказом председателя приемной комиссии Академии.

Апелляционная комиссия формируется из числа сотрудников Академии, а также других высших учебных заведений и научных организаций.

14. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от кандидатов, поступающих в магистратуру, по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам.

15. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в магистратуру. Заявление по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 ч. следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного календарного дня со дня подачи заявления.

Апелляционная комиссия работает с каждым кандидатом в индивидуальном порядке. В случае неявки кандидата на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

16. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, кандидат, подавший апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

17. Решение апелляционной комиссией принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссий.

4. Зачисление в магистратуру Академии

18. Зачисление в число магистрантов осуществляется приемной комиссией Академии.

19. На обучение в магистратуру Академии по государственному образовательному заказу зачисляются кандидаты на учебу, набравшие наивысшие баллы по сумме вступительных экзаменов не менее 150 баллов по 100-балльной шкале оценок.

20. Кандидатам на учебу, имеющим сертификаты о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), зачисляется наивысший балл по 100-балльной шкале оценок.

21. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов преимущественное право при зачислении получают кандидаты на учебу, имеющие наиболее высокую оценку по специальности, в случае одинаковых показателей вступительного экзамена по специальности, преимущественное право получают кандидаты, имеющие наиболее высокую оценку по иностранному языку. Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю избранной специальности.

22. На основании протокола приемной комиссии начальник Академии издает приказ о зачислении в магистратуру, который является основанием для откомандирования кандидатов на учебу в распоряжение Академии из органа внутренних дел.

23. Академия заключает с сотрудниками, зачисленными в магистратуру, контракт на оказание образовательных услуг (магистратура).

24. Выписки из приказа начальника Академии о зачислении на учебу не позднее десяти календарных дней после его подписания высылаются в орган внутренних дел, направивший кандидатов на учебу.

25. Личные дела и другие документы кандидатов, не зачисленных на учебу в магистратуру, возвращаются по месту комплектования.

26. Академия представляет в Департамент кадровой работы МВД в течение десяти календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру для представления в Министерство образования и науки Республики Казахстан.

Дополнительную информацию об условиях обучения и правилах приема в магистратуру Костанайской академии МВД Республики Казахстан имени Шракбека Кабылбаева можно получить по адресу: город Костанай, пр. Абая 11. Тел.: (8-7142) 26-34-23, 25-54-18 (163), на официальном сайте Академии: kostakademy.kz, а также в областных ДВД и департаментах УИС МВД РК.